

## **TÜM ÖĞRENCİLERİN DOLDURACAĞI BELGELER**

1. ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU (EK-2)
2. ÖĞRENCİ- VELİ- OKUL SÖZLEŞMESİ (EK-11)
3. VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU (EK-9)
4. FAALİYET İZİN DİLEKÇESİ (EK-7)
5. OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL BİLGİ FORMU (EK-12)
6. AİLE NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ
7. ÖĞRENCİ VE VELİNİN NÜFUS CÜZDAN FOTOKOPİSİ
8. 2 ADET FOTOĞRAF
9. SAĞLIK RAPORU

## **GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ TALEP DİLEKÇESİ (EK-4)
2. GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ YEMEK TALEP DİLEKÇESİ (EK-5) (Öğle Yemeğini Yemekhanede Yiyecekler için)

## **GELİR DURUMUNDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. MADDİ DURUM BEYANNAMESİ (EK-1) VE EKLERİ
3. TİCARİ GELİR BİLDİRİM FORMU (EK -13)
4. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
5. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
6. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

## **ÖĞRETMEN KONTENJANINDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
3. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
4. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

## **PARALI YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER**

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
3. PARALI YATILI ÖĞRENCİ TAKSİT BİLDİRİM BELGESİ (EK-10)
4. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
5. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

# ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME(EK-1)

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla (2023) ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait (2023) 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Diğer Gelirler	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum **Şehit Orkun Alp Arslan Kız AİHL** ..... sınıfı öğrencilerinden .....kızı .....No'lu.....'ın parasız yatılı okul pansiyonunda kalmasını arz ederim.\*

..... /..... /2024  
Velisinin Adı Soyadı  
İmzası

## Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :.....  
Adresi :.....  
.....

## EKLER:

1. Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
2. Vukuatlı nüfus kayıt örneği,
3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.

## EK-1 BELGESİNİN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- 1) Aylık maaşlı iseniz **2023** yılına ait 12 aylık Maaş döküm Bordronuzu ekleyiniz.
- 2) Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2023 yılına ait SGK'dan eşinizin SGK kaydı olmadığına dair yazı veya AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecektir.
- 3) Eşiniz çalışıyor ise 2023 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
- 4) Emekli iseniz 2023 yılına ait aylık bazda 12 aylık maaşınızı gösteren ilgili banka şubesinden alınacak maaş dökümünüzü ekleyiniz.
- 5) Serbest Meslek sahibi iseniz Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olmadığınızınza dair resmi yazıyı ekleyiniz.(yeni tarihli)
- 6) Serbest Meslek sahibi olup, **eşiniz çalışmıyorsa** Sosyal Güvenlik Kurumundan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı; **Eşiniz çalışıyor ise** 2023 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
- 7) Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ (Vergi Dairesinden Aslı Gibidir Onaylı) belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz.
- 8) \*Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
- 9) Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
- 10) Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
- 11) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI yada bu konuda Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağınız onaylı yazı eklenecektir.
- 12) Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- 13) Ailenizin kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.

**NOT:** Eğer eşlerin ikisi de çalışıyor ise her ikisi de ilgili kişi veya kurumlardan bu belgeyi onaylatmak durumundadır.

**Yanlış bilgi veya onay çocuğunuzun paralı/parasız yatılılık durumunu etkileyecektir.**

**ÖĞRENCİNİN**

TC No :.....

ADI - SOYADI :.....

DOĞUM YERİ VE TARİHİ :.....

SINIFI VE NUMARASI (Yetkililerce yazılacaktır) :..... - .....

EV ADRESİ:.....

TELEFON EV :.....GSM :.....

MEZUN OLDUĞU OKUL :.....

KARDEŞ SAYISI :.....EVİNİZ : Kira ( ) Kendinizin ( )

ANNE- BABA : Beraber ( ) Boşandı ( ) Ayrı yaşıyor ( )

Her ikisi de sağ ( ) Annem Öldü ( ) Babam öldü ( )

KAN GURUBU :.....

Bilinmesini istediğiniz bir rahatsızlığı varsa lütfen yazınız :.....

E Mail Adresi :.....@.....

KULLANDIĞI TIBBİ CİHAZ VE MALZEMELER:.....

**BABASININ :**

TC No :.....

ADI :.....İşi :.....

İŞ ADRESİ :.....

TEL. İŞ :.....GSM :.....

E Mail Adresi :.....@.....

ÖĞRENİM DURUMU : İlkokul ( ) Ortaokul ( ) Lise ( ) Yüksekokul ( )  
Üniversite ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )**ANNESİNİN :**

TC No :.....

ADI :.....İşi :.....

İŞ ADRESİ :.....

TEL. İŞ :.....GSM :.....

E Mail Adresi :.....@.....

ÖĞRENİM DURUMU: İlkokul ( ) Ortaokul ( ) Lise ( ) Yüksekokul ( )  
Üniversite ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )

...../...../2024

Veli Ad-Soyad:

İmza

(Pansiyon Müracaat  
Dilekçesi)

**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE  
AYDIN**

Velisi bulunduğum okulunuz..... sınıfı, .....no'lu, öğrencisi  
.....'in (Gelir Durumundan Parasız yatılı / Öğretmen  
kontenjanından parasız yatılı / paralı yatılılık türlerinden durumunuza uygun olanı belirtiniz.) olarak  
kalmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

.... /...../2024

VELİ: Adı Soyadı

Adres :.....

.....

.....

Tel:.....

Cep:.....

İmza

**ACIKLAMA**: Eğer öğrencinizi yatılı olarak okutmak istiyorsanız öğrencinizi yatılı okutma durumunuza göre (parasız yatılı/öğretmen kont. Parasız yatılı/paralı yatılı) bu kılavuzda sizden istenen belgeleri eksiksiz olarak tamamlayınız.)

Dilekçesi**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ AİHL MÜDÜRLÜĞÜNE  
AYDIN**

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı, .....no'lu, öğrencisi .....'in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini, dolap anahtarı için 50 TL ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

..... / ...../2024

VELİAdı Soyadı  
İmza

Adres : .....

.....

.....

Tel: .....

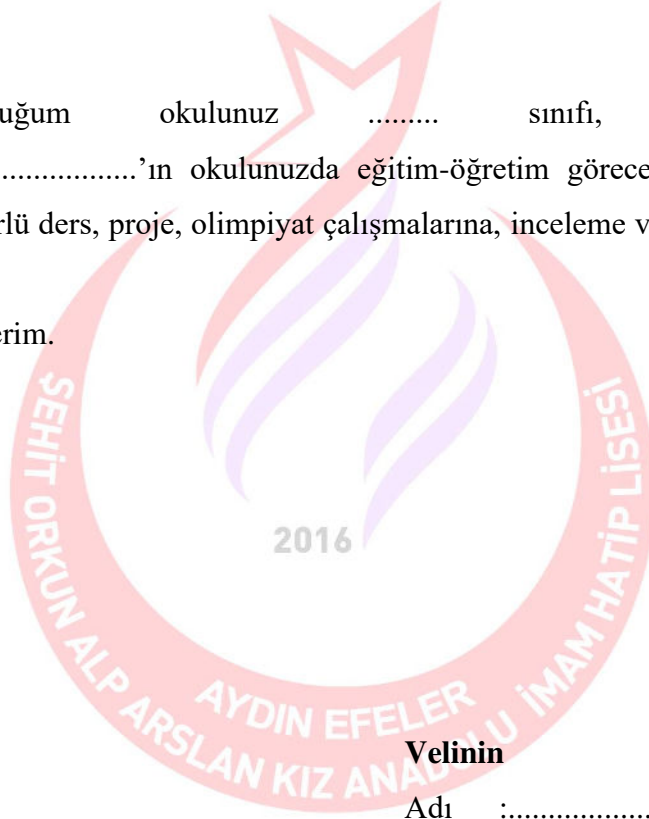
Cep: .....

ADEDİ	CİNSİ
1	KİTAPLIK BAĞLANTILI ÇALIŞMA MASASI
1	YAYLI YATAK
1	YASTIK
1	AHŞAP RANZA
1	ELBİSE DOLABI
1	NEVRESİM TAKIMI
1	ETÜT MASASI
1	ETÜT SANDALYESİ
1	DOLAP ANAHTARI

İzin Dilekçesi**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE  
AYDIN**

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı, .....no'lu öğrencisi .....'ın okulunuzda eğitim-öğretim göreceği süre içerisinde okulunuz tarafından yapılacak her türlü ders, proje, olimpiyat çalışmalarına, inceleme ve çevre gezilerine katılmasına müsaade ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.



...../...../2024

**Velinin**

Adı :.....

Soyadı :.....

İmza :.....



**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ AİHL MÜDÜRLÜĞÜ  
ÖĞRENCİ EVCİ ÇIKIŞ FORMU****ÖĞRENCİNİN****Adı ve Soyadı** :.....

Yukarıda okul kimliği yazılı olan kızım 'ın aşağıda adresi ve tatbik imzası bulunan ..... 'nın yanına Cuma günleri ders bitiminden sonra Pazar günleri saat 20:00'e kadar evci çıkmasına, evci çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun kızıma ve evci çıktığı velisine ait olduğunu, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

..... /..... /2024

Velisinin Adı-Soyadı

İmza

**EVCİ ÇIKILACAK ADRES -1 :****Adı ve Soyadı** :..... **İmza:** .....**İş Adresi Tlf. No:** .....**Ev Adresi ve Tlf. No:**.....**EVCİ ÇIKILACAK ADRES -2 :****Adı ve Soyadı** :..... **İmza:** .....**İş Adresi Tlf. No:** .....**Ev Adresi ve Tlf. No:**.....**EVCİ ÇIKMAYACAKTIR:** **AÇIKLAMALAR:**

1-Çocuklarını evci çıkartmak istemeyenler evci çıkmayacak kısımdaki kutucuğu işaretleyeceklerdir.

2-Adres değişikliği en geç on beş gün içerisinde okul idaresine bildireceklerdir:

**UYGUNDUR**

.... /.../2024

Okul Müdürü

Mühür ve İmza

**Not:** 1-Öğrenciler belgede belirtilen saatlere uymak zorundadırlar.2-Yanlış adres gösteren ve belirlediği adreste bulunmayanların evci çıkış izinleri iptal edilerek haklarında Disiplin Yönetmeliğinin ilgili Hükümleri uygulanır.



## ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ AİHL VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU

### **ÖĞRENCİNİN**

**T.C. Kimlik No** :  
**Sınıf ve Numarası** :  
**Adı ve Soyadı** :  
**Doğum Yeri ve Yılı** :  
**Cep Telefonu** :  
**Mail Adresi** :

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

1. Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
3. Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.(Zararın ödetilmesi MADDE 174- (1) Takdir edilen disiplin cezasının yanında okul ve kişi mallarına verilen zararlar, zarara yol açan öğrencilerin velilerine ödetilir. (2) Zararın ödenmesinde zorluk çıkaran veliler hakkında, 27/9/2006 tarihli ve 2006/11058 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılır
4. Okulda yapılan deneme sınavlarına katılımını sağlayacağım.
5. Adres ve telefon değişikliği olursa yedi gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
6. Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım ve alınan kararlara uyacağım.
7. Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ve pansiyondan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
8. Tatillerde, hafta sonlarında mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.(Pansiyonda kalanlar için.)
9. Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğim.
10. İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.(Pansiyonda kalanlar için)
11. Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
12. Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
13. Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
14. Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.
15. Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
16. Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
17. Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım. (pansiyonda kalanlar )
18. Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi, etütlere telefon getirmemesini ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.
19. Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
20. Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen katkı payını ödeyeceğim.
21. Şehit Orkun Alp Arslan KAİHL eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.
22. Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.
23. Okula cep telefonu getirmeyeceğim ya da getirdiğim telefonu bana gösterilen yere teslim edeceğim.
24. Okul Aile Birliğinin aldığı kararlara uyacağım.
25. Pansiyon da kalan öğrencimin pansiyon talimatnamesine göre hareket etmesini ve pansiyon kurallarına uygun davranışları sergilemesini sağlayacağım.

AD SOYAD

İMZA

.../.../2024

## ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KIZ AİHL ÖĞRENCİ VELİ OKULSÖZLEŞMESİ

### ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI HAKLAR

- 1) Düşüncelerini özgürce ifade etme
- 2) Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma
- 3) Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
- 4) Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
- 5) Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
- 6) Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
- 7) Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
- 8) Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma
- 9) Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
- 10) Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
- 11) Dönem ortalaması en yüksek öğrencinin en az bir gezide ücretsiz gezdirilmesi
- 12) Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız...) ve sosyal çevre ile bütünleşme
- 13) Öğretmelerle sosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
- 14) Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
- 15) Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması
- 16) Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
- 17) Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

### SORUMLULUKLAR

- 1) Okul ve yurttaki bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
- 2) Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
- 3) Arkadaşlarıma ,okulun ve pansiyonun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
- 4) Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
- 5) Okul ve pansiyon kurallarına ve pansiyon talimatnamesine uyacağım.
- 6) Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
- 7) Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı davranacağım.
- 8) Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
- 9) Okulumuzun, pansiyonumuzun bahçesindeki ağaçları arkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
- 10) Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı yapacağım.
- 11) Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan konukları ilgili kişi ve birimleri ulaştırmak için gerekli rehberliği yapacağım.
- 12) Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
- 13) Okul dışında da Şehit Orkun Alp Arslan KAİHL öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
- 14) Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
- 15) Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
- 16) Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
- 17) Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve yatakhanelerde gıda türü madde bulundurmayacağım.
- 18) Yatılı olmam durumunda başkalarına ait odalara girmeyeceğim ve izinsiz olarak arkadaşlarıma ait eşyaları kullanmayacağım.

### VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI HAKLAR

- 1) Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
- 2) Adil ve saygılı davranışlarla karşılaşmak.
- 3) Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
- 4) Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
- 5) Okul yönetimine katılmak.
- 6) Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
- 7) Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
- 8) Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
- 9) Düzenli ve sık sık veli toplantıları yapmak.
- 10) Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
- 11) Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloga geçerek çözüme kavuşturmak.
- 12) Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini öğretmenlerimiz velileri bilinçlendirmek.

- 13) Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkanı oluşturmak.
- 14) Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

### **SORUMLULUKLAR**

- 1) Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
- 2) Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
- 3) Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
- 4) Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
- 5) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
- 6) İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.
- 7) Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
- 8) Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
- 9) Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
- 10) Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
- 11) Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)
- 12) Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.
- 13) Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
- 14) Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.
- 15) Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
- 16) Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım (CD, Film, Asetat vb.)
- 17) Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engelleyeceğim .
- 18) Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım
- 19) Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.
- 20) Tüm veliler olarak katkı paylarını zamanında ödeyeceğim.
- 21) Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
- 22) Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
- 23) Okul yönetimine maddi destek sağlayacağım.
- 24) Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
- 25) Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.
- 26) Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.
- 27) Pansiyon da kalması durumunda çocuğumun tüm ihtiyaçlarını karşılayacağım.
- 28) Pansiyon da kalması durumunda hastalandığı zaman çocuğumun yanın da olacağım.
- 29) Pansiyon da kalması durumunda çarşı ve evci izinlerinde çocuğuma ait tüm sorumluluğu üzerime alacağım.

### **OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

#### **HAKLAR**

- 1) Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
- 2) Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
- 3) Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
- 4) Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
- 5) Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
- 6) Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin katılmasını istemek.
- 7) Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
- 8) Okulun, pansiyonun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
- 9) Velilerden katkı paylarını zamanında ödenmesi ve gerekirse okula maddi yardımda bulunulmasını istemek.
- 10) Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyolağa geçmelerini istemek.
- 11) Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
- 12) Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
- 13) Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

### **SORUMLULUKLAR**

- 1) Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişmelerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
- 2) Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
- 3) Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.
- 4) Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.

- 5) Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- 6) Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
- 7) Öğrenciler için iyi bir model olmak.
- 8) Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
- 9) Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
- 10) Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
- 11) Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
- 12) Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
- 13) Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
- 14) Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
- 15) Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
- 16) Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
- 17) Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
- 18) Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
- 19) Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin sağlanmasına dikkat edilmesi
- 20) Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olması
- 21) Yapılan etkinlikler zamanında velilere duyurulacaktır.
- 22) Yönetici ve öğretmenler öğrencilerimize değer verecek, sorunlarıyla birebir ilgilenecek
- 23) Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarının veliye zamanında iletilmesi
- 24) Hiçbir öğrenciye sözlü taciz ve fiziksel şiddet uygulanmaması
- 25) Veli toplantılarında alınan kararlara uyulacağı.
- 26) Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
- 27) Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.
- 28) Öğrencilerin banyo sürelerini ihtiyaçları doğrultusunda kullanıracam.

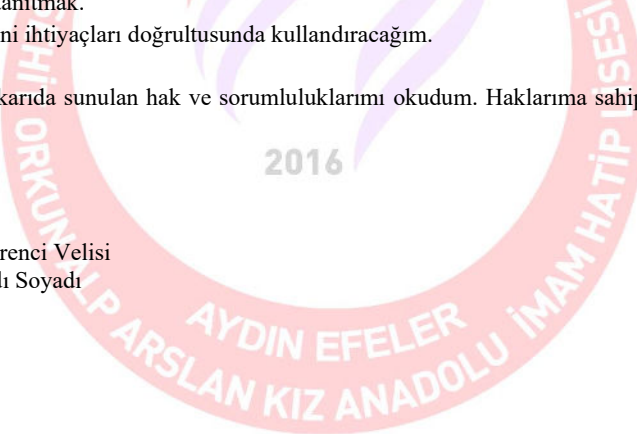
Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

Öğrencinin  
Adı Soyadı

Öğrenci Velisi  
Adı Soyadı

Atilla KARAMAN  
Okul Müdürü

2016



(EK-12)

**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLANKAİHL OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ  
KİŞİSEL BİLGİ FORMU**

Öğrencinin Adı ve Soyadı	
TC Kimlik No	
Doğum tarihi ve Yeri	
Baba Adı	
Anne Adı	
Ev Adresi	
Ev Telefon Numarası	
Annenin Mesleği / Cep Numarası	
Babanın Mesleği / Cep Numarası	
Öğrencinin Cep Numarası	
Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.)	
Düzenli kullandığı bir ilaç var mı?	
İlaç alerjisi var mı?	
Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı?	
Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı?	
Vücudunda Protez var mı? (Kalp pili ve stentdahl)	
Gözlük Kullanıyor mu?	Evet ( ) Hayır ( ) Kullanıyorsa Numarası:
Kan Grubu	

EK: 13

Ortaklık Dilekçesi

## TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ

ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KAHİHL MÜDÜRLÜĞÜNE  
AYDIN

Okulunuz öğrencilerinden .....'nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

..... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım: .....

.../.../2024

Velinin Adı Soyadı İmzası



**TAAHHÜTNAME**  
**(Yatılı Öğrenciler İçin)**  
**ŞEHİT ORKUN ALP ARSLAN KAHİHL MÜDÜRLÜĞÜNE**

1. Okulda ve Pansiyonda bulunduğum müddetçe pansiyon nizam ve yönetmeliğine uyacağımı,
  2. Okul ve Pansiyon idaresi tarafından verilecek emirlere tamamen uyacağımı,
  3. Bilerek veya bilmeyerek sebep olacağım zararları ödeyeceğimi,
  4. Her hangi bir suçtan dolayı okul ve pansiyon yönetmeliğine bağlı disiplin yönetmeliğince hakkımda verilecek cezaları kabul edeceğimi,
  5. Okul ve Pansiyonda kaldığım sürece pansiyon içerisinde siyasi ya da ideolojik eylem ve davranışlarda bulunmayacağımı,
  6. Okul ve Pansiyonda huzur bozacak her türlü hareketten kaçınacağımı,
  7. Etütler geçerli kuralları harfiyen uyacağımı,
  8. Okul ve Pansiyon binasını izinsiz olarak terk etmeyeceğimi
  9. Veli, beyan ettiği adres ve telefon gibi kişisel bilgilerinde meydana gelen değişikliği bir hafta içerisinde bildireceğimi,
  10. Pansiyonda öğrencinin kendisine ayrılan bölümün temizlik ve bakımından sorumlu olacağımı,
  11. Öğrencimin maddi değeri yüksek eşya bulundurmayaceğimi,
  12. Pansiyon için hazırlanan zaman çizelgesine uyacağımı,
- İş bu taahhütnamede sıralanan şartlardan her hangi birini yerine getirmediğim takdirde yapılacak disiplin işlemi ile ilgili olarak hiçbir hak talep etmeyeceğimi şimdiden kabul ediyorum.

**Okudum :**

Öğrenci Adı – Soyadı :.....

İmzası :.....

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum :**

Öğrenci Velisi Adı – Soyadı :.....

Ev adresi :.....

Telefon no:.....

İmzası :.....

..... /..... /2024



**TOPLUMA LİDER, LİDERLERE ANNE OLACAK  
NESİLLER YETİŞTİRMEK İÇİN.....**

### **OKUL İLETİŞİM BİLGİLERİ**

**Okul Telefon** : 0256 226 29 99

**Pansiyon Tel.** : 0256 226 58 32

**E-Mail** : [762160@meb.k12.tr](mailto:762160@meb.k12.tr)

**Web Adresi** : [www.soakihl.meb.k12.tr](http://www.soakihl.meb.k12.tr)

**Adres** : Efeler mah.Batı Aydın bul.No:97  
09100 Efeler/ AYDIN